

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Skaidiškų mokyklos-darželio
direktoriaus 2023 m. spalio 11 d.
įsakymu Nr. V-60

VILNIAUS R. SKAIDIŠKIŲ MOKYKLOS-DARŽELIO PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPIŲ IR PRADINIŲ KLASIŲ MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (2015 m. gruodžio 21 d. Nr. V-1309) mokykloje kuriamas mokinių pasiekimų ir pažangos tvarkos aprašas, apimantis ankstyvą mokinių žemų pasiekimų ir kitų mokymosi sunkumų nustatymą, pažangos stebėjimą ir laiku teikiamą pagalbą mokiniui, jį mokantiems mokytojams bei tėvams (globėjams, rūpintojams).

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas** – kriterijais grįstas ugdymosi ir mokymosi stebėjimas ir grįžtamasis ryšys, informacijos apie mokymosi procesus ir rezultatus rinkimas ir kaupimas, interpretavimas ir naudojimas mokymo ir mokymosi kokybei užtikrinti.

2.2. **Įvertinimas** – vertinimo proceso rezultatas, konkretus sprendimas apie mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą.

2.3 **Įsivertinimas** – paties mokinio ugdymosi proceso, pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas, nusimatant tolesnius mokymosi žingsnius.

2.4. **Individualios pažangos (idiografinis) vertinimas** – vertinimo principas, pagal kurį lyginant dabartinius mokinio pasiekimus su ankstesniaisiais stebima ir vertinama daroma pažanga.

2.5. **Diagnosticinis vertinimas** - vertinimas, kuriuo naudojamosi siekiant išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą baigus temą ar kurso dalį, kad būtų galima numatyti tolesnio mokymosi galimybes, suteikti pagalbą įveikiant sunkumus.

2.6. **Formuojamasis vertinimas** – nuolatinis vertinimas ugdymo proceso metu, kuris padeda numatyti mokymosi perspektyvą, pastiprinti daromą pažangą, skatina mokinius mokytis analizuoti esamus pasiekimus ar mokymosi spragas, sudaro galimybes mokiniams ir mokytojams geranoriškai bendradarbiauti.

2.7. **Apibendrinamasis vertinimas** – vertinimas, naudojamas baigus programą. Jo rezultatai formaliai patvirtina mokinio pasiekimus pradinio ugdymo programos pabaigoje- nuolatinis vertinimas ugdymo proceso metu, kuris padeda numatyti mokymosi perspektyvą, pastiprinti daromą pažangą, skatina mokinius mokytis analizuoti esamus pasiekimus ar mokymosi spragas, sudaro galimybes mokiniams ir mokytojams geranoriškai bendradarbiauti.

II SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

3. Vertinimo tikslas – padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei; pateikti informaciją suinteresuotiems asmenims apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą; nustatyti mokytojo, mokyklos darbo sėkmę, priimti pagrįstus sprendimus.

4. Vertinimo uždaviniai:

4.1. padėti mokiniui pažinti save, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įsivertinti savo pasiekimų lygmenį, kelti mokymosi tikslus;

4.2. padėti mokytojui įžvelgti mokinio mokymosi galimybes, nustatyti problemas ir spragas, diferencijuoti ir individualizuoti, parinkti ugdymo turinį ir metodus;

4.3. sistemingai teikti tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie vaiko mokymosi pasiekimus ir pažangą kartu skatinant bendradarbiavimą;

4.4. išanalizavus ir apibendrinus ugdymo rezultatus, bei įvertinus mokyklos veiklos kokybę, planuoti ugdymo turinį ir procesą teikiant mokinių poreikius atliepiančią pagalbą;

5. ugdymo procese prioritetas teikiamas mokymąsi palaikančiam vertinimui. Vertinami mokinio individualūs pasiekimai ir pažanga, nelyginama su kitų mokinių pasiekimais;

6. mokiniui, baigiant pradinio ugdymo programą, mokytojas parengia mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašą, kuris padeda užtikrinti kiekvieno mokinio sėkmingą perėjimą prie mokymosi pagal pagrindinio ugdymo programą.

III SKYRIUS

VERTINIMO NUOSTATOS IR PRINCIPAI

7. Vertinimas grindžiamas šiuolaikine mokymosi samprata, amžiaus tarpsnių psichologiniais ypatumais, individualiais mokinio poreikiais.

8. Vertinama tai, kas buvo numatyta pasiekti ugdymo procese: mokinių žinios ir supratimas, bendrieji ir dalyko gebėjimai, vertybinės nuostatos ir elgesys.

9. Vertinimas, skirtas padėti mokytis – mokinys laiku gauna grįžtamąją informaciją apie savo mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą, jis mokosi vertinti ir įsivertinti.

10. Vertinama individuali mokinio pažanga (idiografinis vertinimas) – mokinio dabartiniai pasiekimai lyginami su ankstesniaisiais.

11. Vertinimas pozityvus ir konstruktyvus – vertinama tai, ką mokinys jau išmoko, nurodomos spragos ir padedama jas ištaisyti.

12. Vertinimas atviras ir skaidrus – su mokiniais tariamasi dėl vertinimo kriterijų ir procedūrų, vengiama pernelyg didelio vertinimo formalizavimo.

13. Vertinimas objektyvus ir veiksmingas – siekiama kuo didesnio vertinimo validumo ir patikimumo. Vertinimas pritaikomas pagal mokinių poreikius ir galias, pasiekimus ir daromą pažangą.

V SKYRIUS

VERTINIMAS UGDYMO PROCESĖ

14. Vertinimo fiksavimo formos pasirenkamos mokytojo nuožiūra:

14.1. mokinių darbai ir sąsiuviniai (tikrinami ir vertinami rašto darbai);

14.2. mokinių įsivertinimas (mokiniai savo pastangas įsivertina klasėje sutartais įsivertinimo būdais (žodžiu ar raštu);

14.3. elektroninis dienynas (Pateikiama informacija tėvams apie ugdymosi pasiekimus ir pažangą. Baigus I ir II pusmečius mokinių pažanga ir pasiekimai įvertinami lygiais.);

14.4. individualūs aplankai (mokytojo nuožiūra mokinių darbai gali būti kaupiami aplankuose).

15. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus taikomas formuojamasis, diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas.

15.1. kasdieninis – formuojamasis vertinimas. Didžiąją dalį (apie 80-90%) vertinimo informacijos vaikams pateikiame žodžiu. Vertinimo informaciją raštu pateikiame mokinių darbuose, elektroniniame dienyne, ataskaitose. Jei vertinant mokinio darbą parašomas trumpas komentaras, jo rašyti į elektroninį dienyną nereikia;

Komentaras turėtų būti:

- pozityvus, pripažįstantis atlikto darbo vertę;
- palaikantis vaiko pastangas;
- jame turi atsispindėti vertinimo kriterijai;
- nurodytos taisytinos vietos;
- pasiūlyta, kaip galima būtų pagerinti darbą.

Elektroniniame dienyne gali būti naudojamas komentarų sutrumpinimas:

G- (girių; darbą atlikai gerai; gerai dirbai pamokos metu; sugebi atlikti užduotį);

S- (stengiesi pamokos metu, buvai aktyvus);

P- (pasistenk).

15.2. diagnostinis vertinimas atliekamas norint įvertinti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą bei numatyti tolesnio mokymosi galimybes. Diagnostinis testas padeda mokiniui įsivertinti ir padedant mokytojui išsikelti mokymosi tikslus;

15.3. apibendrinamasis vertinimas. Pusmečio ir mokslo metų pabaigoje mokinių pasiekimai vertinami lygiu arba PP (padarė pažangą) arba NP (nepadarė pažangos). Baigus pradinio ugdymo programą rengiamas pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas.

16. Mokykloje susitarta: mokiniams atlikus patikrinamuosius darbus (testus ir kt.), žymėti klaidų skaičių ir surinktus taškus, dienyne įrašant žinias atitinkantį lygį.

16.1. pasiekimų vertinimo kriterijai pagal testų taškus:

16.1.1. vertinant 2 ir 4 klasių mokinių darbus:

TESTAI			Pasiekimų lygis
30 taškų	25 taškai	20 taškų	
30 – 27 t.	25 – 22 t.	20 – 18 t.	Aukštesnysis
26 – 18 t.	21 – 14 t.	17 – 12 t.	Pagrindinis
17 – 9 t.	13 – 7 t.	14 – 8 t.	Patenkinamas
≥ 8 t.	≥ 6 t.	≥ 7 t.	Nepatenkinamas

16.1.2. vertinant 1 ir 3 klasių mokinių darbus:

TESTAI			Pasiekimų lygis
30 taškų	25 taškai	20 taškų	
30 - 27 t.	25 – 22 t.	20 - 18 t.	Aukštesnysis
26 – 18 t	21 – 14 t.	17 – 12 t.	Pagrindinis
17 – 9 t.	13 – 7 t.	14 – 8 t.	Patenkinamas
8 – 7 t.	6 – 5 t.	7 – 6 t.	Slenkstinis
≥ 6 t.	≥ 4 t.	≥ 5 t.	Nepatenkinamas

16.2. Pasiekimų vertinimo kriterijai pagal diktanto klaidas:

16.2.1. vertinant 2 ir 4 klasių mokinių diktantus:

Klaidų skaičius	Pasiekimų lygis
0 – 2 klaidų	Aukštesnysis
3 – 4 klaidų	Pagrindinis
5 – 7 klaidų	Patenkinamas
≤ 8 klaidų	Nepatenkinamas

16.2.2. vertinant 1 ir 3 klasių mokinių diktantus:

Klaidų skaičius	Pasiekimų lygis
0 – 2 klaidų	Aukštesnysis
3 – 4 klaidų	Pagrindinis
5 – 7 klaidų	Patenkinamas
≤ 8 klaidų	Slenkstinis
≤ 9 klaidų	Nepatenkinamas

17. Mokomųjų dalykų pasiekimų vertinimo normos:

17.1. dorinis ugdymas (tikyba, etika). 1-4 klasėje mokinių pasiekimai pusmečio (metų) pabaigoje vertinami rašant įrašą: padarė pažangą (pp), nepadarė pažangos (np);

17.2. lietuvių kalba / lietuvių kalba ir literatūra, matematika, technologijos, pasaulio pažinimas / visuomeninis ugdymas, gamtos mokslai, šokis, fizinis ugdymas, muzika, dailė ir technologijos 1-4 klasėse pusmečio (mokslo metų) pabaigoje vertinama lygiais: aukštesnysis, pagrindinis, patenkinamas, nepatenkinamas / slenkstinis;

17.3. užsienio kalbos (anglų) 2-4 klasėse pasiekimai vertinami lygiais;

17.4. priešmokyklinio ugdymo mokinių pasiekimai (6 ugdymosi sritys: gamtamokslinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, visuomeninis ugdymas, sveikatos ir fizinis ugdymas) aprašomi 3 pasiekimų lygiais: iki pagrindinio, pagrindinis ir virš pagrindinio.

18. Vertinimo fiksavimas elektroniniame dienyne.

18.1. Vertinimo fiksavimo dažnumas:

18.1.1. jei 1 savaitinė pamoka, rašomi ne mažiau kaip 1 įvertinimas per mėnesį mokiniui;

18.1.2. jei 2 savaitinės pamokos, rašomi ne mažiau kaip 2 įvertinimas per mėnesį mokiniui;

18.1.3. jei 3-5 savaitinės pamokos, rašomi ne mažiau kaip 3 įvertinimai per mėnesį mokiniui;

18.1.4. jei 7-8 savaitinės pamokos, rašomi ne mažiau kaip 1-2 įvertinimą per savaitę mokiniui;

18.2. Informacijos pateikimas elektroniniame dienyne:

18.2.1. informacija apie mokinių pažangą ir pasiekimus fiksuojama dalyje „Įvertinimas“;

18.2.2. kita informacija apie mokinio socialinius (gebėjimą būti grupės nariu, klasės ir mokyklos taisyklių (susitarimų) laikymąsi bei kt.) ir darbo įgūdžius (pasiruošimą pamokai, dėmesingumą, kruopštumą bei kt.) fiksuojama dalyje „Pagyrimai/pastabos“ arba „Komentarai“;

18.2.3. I, II pusmečių ir metiniai mokinių pažangos ir pasiekimų įvertinimai (įvardinant pasiekimo lygmenis) rašomi dalyje „Trimestrai/pusmečiai“.

19. Tėvų informavimas:

19.1. apie mokinio daromą pažangą ir pasiekimus tėvai yra informuojami žodžiu, įrašais sąsiuvinuose ir elektroniniame dienyne;

19.2. pasibaigus pusmečiui (mokslo metams) mokinio mokymosi pažanga ir pasiekimai įvertinami elektroniniam dienyne;

19.3. 2-3 kartus per mokslo metus organizuojami klasių mokinių tėvų susirinkimai: vienas – mokslo metų pradžioje yra organizuojamas tėvų susirinkimas, kuriame supažindinama su ugdymo proceso ypatumais ir vertinimo sistema. Antras - pasibaigus I pusmečiui kuriame analizuojami ugdymosi pasiekimai, o kiti klasių tėvų susirinkimai organizuojami mokyklos vadovų ar klasės mokytojo nuožiūra.

19.4. nuolat organizuojamos individualių pokalbių ugdymo klausimais dienos, kurių metu mokinio pažanga ir pasiekimai aptariami dalyvaujant klasės mokytojai, dalykų mokytojams, mokinio tėvams (globėjams), švietimo pagalbos specialistams ir/ar mokyklos administracijai.

19.5. baigus priešmokyklinio ugdymo ar pradinio ugdymo programą rengiamas priešmokyklinio ugdymo ar pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas.

V SKYRIUS

AUKŠTESNIŲJŲ GEBĖJIMŲ MOKINIŲ UGDYMAS

20. Visų pedagogų kvalifikacija tobulinama sistemiškai, siekiant kompetencijos ugdyti aukštesniųjų gebėjimų mokinius.

21. Teikiamos individualios pagalbos vaikui specialistų konsultacijos aukštesniųjų gebėjimų mokiniams ir šeimai.
